

סיכום מפגש זום: הכנה לשנת הלימודים – תואר שני שנה א' 20.8.2024

תודה רבה על הצטרפותכם שתהיה שנה טובה ובשורות טובות.

תחילת שנת הלימודים ביום ראשון בתאריך 3.11.2024 הלימודים מתקיימים באופן פרונטלי ומתקיימים באוניברסיטת חיפה, יום שני בשנה א ובשנה ב יתווסף יום לפרקטיקום הנושאים שעלו במפגש הזום:

רישום ללוח המודעות של ביה"ס – הנכם מתבקשים להירשם באופן יזום ללוח המודעות, לרשימת המתקבלים לתשפה. [לינק](#)

[כל השירותים לסטודנטים](#) מרוכזים באתר אוניברסיטת חיפה, תחת אתר האוניברסיטה-סטודנטים

פורטל - כל הפרטים האישיים הם תחת [הפורטל](#) האישי, רישום לקורסים, מה שכר הלימוד, רישום לבחינות ועוד

מודל – הוא אתר אינטרנטי של כל קורס ומנוהל ע"י המרצה של הקורס.

הנחיות לרישום – תחת כל השירותים לסטודנט – מיחשוב-מידע חיוני - <https://helpcenter.haifa.ac.il/view/30919/30697>

תשלום מקדמת שכר לימוד – שימו לב, יש לשלם את מקדמת שכר הלימוד בהקדם האפשרי ולא יאוחר מ 10 ימים לפני ההרשמה. לא יהיה אפשר להירשם לקורסים, עכוב בהרשמה עלול לגרום לקנס

תלמידי תכנית השלמות לתואר שני בלבד –יש לשלם את המיקדמה בהקדם לאחר אישור הקבלה

תווי חנייה - ההנחיות יפורסמו בלוח המודעות האינטרנטי של החוג

תאריך הקלדת מערכת לימודים – 30.9.2024 משעה 15.00-17.00 ולאחר מכן בכל ערב משעה 22.00 עד למחרת 7.00

סטודנטים שנה א' בתואר השני – עליכם להיות רשומים לפי המדריך המופיע באתר ביה"ס: תכניות לימודים – תואר שני – חיפה – תשפ"ה. באחריות הסטודנטים לבדוק שהנכם עומדים בדרישות המדריך.

לוח לשנת תשפ"ה מפורסם באתר אוניברסיטת חיפה

תאריכי המבחנים יפורסמו בפורטל האישי

השיעורים מתקיימים ברחבי האוניברסיטה, ניתן להיעזר במפה עם מיקומי הבניינים באתר האוניברסיטה.

שעות השיעורים:

8.30 – 10.00

10.15 – 11.45

12.15 – 13.45

14.15 – 15.45

16.15 – 17.45

18.15 – 19.45

סמסטר קיץ:

הרישום לכל שנת הלימודים. תהיה אפשרות לשינויים לפני תחילת הסמסטר ובסמסטר ב. אין תשלום נוסף על סמסטר קיץ

מלגות לתואר השני

המלגות הקיימות באוניברסיטה לסטודנטים בתואר שני מפורסמות בלוח המודעות. לא קיימות מלגות רבות לתואר שני.

מלגת רוס - מלגה מותאמת לביה"ס לע"ס, עבור שעות התנדבות. הפרטים יפורסמו בלוח המודעות האינטרנטי בימים הקרובים.

מלגת אהבת עולם – מפורסם באתר האוניברסיטה

מלגת ג'ויס – מפורסמת באתר אוניברסיטת חיפה

מלגות נוספות – מומלץ לעקוב אחרי אתר האינטרנט של [הרשות ללימודים מתקדמים](#). אנו מפרסמות מידע בנוגע למלגות כאשר אנחנו מקבלים את המידע בנוגע להן.

מלגת סיוע לסטודנטים בעלי קושי כלכלי – קיימת מלגה זו, היא תפורסם דרך לוח המודעות בכפוף לאישור הרשות ללימודים מתקדמים.

דחיות ושינויים בנושאים של מלגות אינם בטיפול ובאחריות מזכירות תלמידים אלא בטיפול הרשות ללימודים מתקדמים וגורמים נוספים, במידה והיו עדכונים/שינויים – מזכירות תלמידים תקבל את המידע יחד עם הסטודנטים.

סטודנטים במסלול עם תיזה – מוזמנים להישאר בתום המפגש להסבר.

רישום אקדמי

השאפה לרישום היא ל-20 שעות בשנה, אפשר גם רישום בשנה א' ל-18 שעות ולדאוג להשלים בשנה ב' לרישום ל-22 שעות. חשוב לוודא שהרישום כולל קורסי מחקר, קורסי חובת מגמה, והשאר זה קורסי חובת בחירה ו/או מאקרו.

מידע כללי

- ❖ במערכת השעות הנמצאת בפורטל האישי רשומים החדרים וגם באפליקציות – החדרים נכונים ומעודכנים בדרך כלל עד יומיים לפני כן, תמיד יש שינויים.
- ❖ למי שלא מכיר את האוניברסיטה, יש מפה באתר הראשי של האוניברסיטה.
- ❖ שינויים בקורסים מפורסמים על ידי המרצים במודל ו/או בלוח המודעות האינטרנטי.
- ❖ כניסה לאוניברסיטה עם רכב – מחכים הנחיות מאגף הביטחון – משנים קודמות בשבוע הראשון ללימודים תינתן אפשרות להיכנס ללא תו חנייה
- ❖ שעות הקבלה הפורמליות של מזכירות תלמידים הן 10:00-13:00. בניין רווחה קומה 6
- ❖ מרצים רבים מקפידים מאוד על זמני ההגעה בשיעורים ולא יתאפשרו איחורים.
- ❖ הכשרות מעשיות – תקבלו את הפרטים בהמשך במפגש עם היחידה ללימודי שדה, שיחה זו הייתה שיחת welcome ראשונית.
- ❖ **יש להדגיש שהלימודים הם פרונטליים, מלבד קורסים מתוקשבים בהגדרה.**
- ❖ מזכירות תלמידים מבקשת שוב ושוב – **חובה על הסטודנטים לבצע רישום ללוח המודעות האינטרנטי ולוודא שמצליחים להיכנס לפורטל הסטודנטים.**
- ❖ הערה - מידע בווטסאפ של הסטודנטים של כל תחום – נוח מצד אחד כי המידע מועבר מהר, אך לפעמים אנחנו נתקלים ב"פייק ניוז", לכן כדאי להסתמך על המידע המפורסם ממזכירות התלמידים, ותמיד ניתן לפנות ולוודא.
- ❖ **ההמלצה היא לכל הפניות למזכירות תלמידים – לפנות בתכתובת אי-מיילים.** אם תוך מספר ימים המייל לא נענה אפשר לשלוח שוב לוודא שהמייל לא התפספס. בתקופות רבות מזכירות תלמידים מאוד עמוסה למענה טלפוני.
- ❖ **היעדרויות הקשורות לחגים** – האוניברסיטה מפרסמת בלוח השנה של תשפ"ה, שם מפורטים אילו חגים מוגדרים לחופשה מוכרת. היעדרויות נוספות לפי המרצה ולפי התקנון, יש לברר בסילבוס ו/או באופן פרטני למול המרצה.

- ❖ **היעדרויות אחרות ניתן לפנות לדיקנאט הסטודנטים** - באשר לנסיבות של חופשת לידה וכד'
- ❖ הכוונה היא שראשי המגמות יפגשו אתכם כבר בשבוע הראשון ללימודים – זה יאפשר לסטודנטים היכרות ישירה
- ❖ **כרטיס תלמיד** – הרגיל ולא דרך האגודה: בד"כ בשבוע-שבועיים הראשונים אגף השכפול של האוניברסיטה פותח עמדות בהן מצטלמים ומביאים אישור תלמיד וכך ניתן לקבל את כרטיס הסטודנט. ללא תשלום. הנושא יפורסם מול האוניברסיטה.
- ❖ **כרטיס סטודנט** – של אגודת הסטודנטים – יש לפנות ישירות לאגודת הסטודנטים.
- ❖ ביטול קורסים – בתקופת השינויים בלבד.

מסלול עם תיזה – מסלול א

שאלות על התזה:

יש קורסים שמחויבים לקחת – כמו הקורס של המרצה פרופ' זאב ויינשטוק – פילוסופיה של המחקר, וכן חובה רישום לסמינר הכנה לתזה (כמותני או איכותני). במהלך השנה הקרובה פרופ' ויינשטוק יעדכן את הסטודנטים למה הם נדרשים. בשנה ב ישנו קורס מתקדם לפי שיטת המחקר.

באתר הלימודים מעודכן **דף הסבר בנוגע לאופן הפנייה למרצה לבקשה להנחיה**, יש לבצע עד לסוף סמסטר ב' של שנת הלימודים הראשונה.

תוך שנתיים יש להגיש את הצעת המחקר – כלומר עד סוף סמסטר ב' של שנה ב'. עדיפות לתחילת סמסטר ב.

בשנה השלישית יש להגיש את התזה (יש אפשרות להקדים כל שלב כזה ואף רצוי להשלים תוך שנתיים גם הגשת תיזה)

אם מחליטים לא לעשות תזה ניתן לבצע מעבר למסלול ללא תיזה בכל שלב, את המעבר ניתן לעשות רק בתקופה שבין סמסטרים. מומלץ להצליח להגיע ל-40 שעות ולא להגיע למצב שחסרות שעות, וכמובן להתייעץ באופן פרטני לקראת מעבר.

ד"ר מיקי ויינברג עומד לרשותכם לסיוע בחיפוש מנחים. יש אפשרות גם להצטרף למנחים שעושים מחקר קבוצתי.

מפגש עם אורטל – מדיקנאט הסטודנטים:

דיקנאט הסטודנטים

מספק מעטפת לשיפור ההישגים וחויית הלימודים

תוך קיום קשר הדוק עם הגופים האקדמיים והמנהליים.

מלגות מלגות הצטיינות ומלגות סיוע כלכלי לסטודנטים חדשים וותיקים הלומדים לתואר ראשון. לפרטים נוספים: 04-8288034	 אוניברסיטת חיפה דיקנאט הסטודנטים
מעונות דיור חווית מגורים משותפת, קרוב ללימודים בקמפוס או במעונות שקמה בשכונת רוממה. הרשמה לשנה"ל תשפ"ד עד ה-30.6.24. לפרטים נוספים ניתן לפנות: 04-8288219	
נבישות ולקויות למידה מענה לסטודנטים המתמודדים עם לקויות למידה, הפרעות קשב, לקות רפואית, מוגבלות פיזית, חושית, קוגניטיבית ו/או נפשית. לפרטים נוספים: 04-8249265	
מצינות אקדמית דאגה לרווחה האקדמית של הסטודנטים, תוך מתן סיוע מגוון: ייעוץ אקדמי ואישי, שיעורי עזר, חונכויות אקדמיות ותגבורים. לפרטים נוספים ניתן לפנות: 04-8249964	
ייעוץ פסיכולוגי טיפול קליני מסובסד לסטודנטים בהתמודדות עם קשיים ומצוקה על רקע לימודי, אישי ו/או אחר. בנוסף, סיוע בנושא אסטרטגיות למידה. לפרטים נוספים: 04-8249334	
פיתוח קריירה סיוע לסטודנטים ובוגרים בהשתלבות בשוק התעסוקה באמצעות ייעוץ קריירה, תכנית המתמחים, סדנאות, יריד תעסוקה ואתר משרות. לפרטים נוספים: 04-8249508	
משרבות חברתית יצירת הזדמנויות המאפשרות לסטודנטים ללמוד על הבעיות החברתיות בסביבתם הקרובה וליזום מהלכים לצמצומן. לפרטים נוספים: 04-8240665	
אנחנו כאן עם כל מה שצריך כדי שתצליחו!	

באחריות הדיקנאט נושאים של רווחת הסטודנטים, מלחמה, משרתי מילואים ומרחבי מוגנים בקמפוס, כולל: נקודות זכות למשרתי מילואים ולהכרה בהתנדבויות חברתיות.

קורסים מסוימים נדרשים לאישור החוג, כל מקרה פרטני נבדק לגופו ולכן יש לפנות גם לחוג וגם לדיקנאט.

המלצה לבקר באתר האינטרנט של דיקנאט הסטודנטים באופן תדיר ולבדוק אם ישנם שינויים ועדכונים.

הנגשה – עבור כל סוגי המוגבלויות: לימודיות, פיזיות, נפשיות, רפואיות וכדומה – יש לפנות למדור זה על מנת לבקש התאמות. ניתן להגיש טופס בקשה בצירוף אישורים רפואיים רלוונטיים. ההמלצה היא לפנות כבר עכשיו מפני שתהליך האישורים לוקח זמן. קיים גם אפשרות של ליווי לסטודנטים עם לקויות למידה והפרעות קשב וריכוז ומהם ניתן גם לקבל ליווי לאורך השנה וסדנאות שונות.

התאמות לסטודנטיות בהריון – רותי מהדיקנאט מרכזת גם את ההתאמות לסטודנטיות בהריון, בנוסף להתאמות לסטודנטים במילואים.

המרכז לפיתוח קריירה – עוסק בשוק התעסוקה ובחיים של אחרי התואר – כתיבת קו"ח, הכוון, הכנה לראיונות עבודה וכדומה. תהליך עם פסיכולוגיות תעסוקתיות, סדנאות, הרצאות ללא עלות לאורך השנה.

היחידה למעורבות חברתית – אפשרות למלגות בעבור התנדבות חברתית.

היחידה למצוינות אקדמיות – אפשרות לשיעורי עזר עבור מי שזקוק: שיעורים אחד על אחד בנושא כתיבה אקדמית, קורסים של סטטיסטיקה ושיטות מחקר וסיוע בתוכנת SPSS לעיבוד נתונים סטטיסטיים. בתשלום. ניתן להגיש בקשה באתר. בכפוף להצגת אישור מילואים ניתן לקבל שעות אלו ללא עלות.

היחידה לייעוץ פסיכולוגי – יחידה שפועלת לאורך כל השנה, מציעה טיפול עם אנשי מקצוע, ניתן לקבל ליווי רגשי נפשי בייחוד בתקופה זו. ניתן לפנות אליהם או לקו החם ולבקש סיוע. מעבר לכך, ניתן בבכל שנה לפנות לקבלת תהליך טיפולי, כמובן בדיסקרטיות מלאה, במחירים משתלמים לסטודנטים.

"דלת פתוחה" – ישנן שעות קבלה שבהן ניתן להגיע לפרופ' בתיה אנגל-יגר, דיקאנית הסטודנטים. ניתן להגיע ולהציף סוגיות, להעלות דברים שתמצאו לנכון להעלות מולה.

לקויות למידה – ברגע שסטודנט מוכר כלקויי למידה בקמפוס הוא זכאי לליווי של יועצת ופגישות אישיות (ד"ר מיכל שכטר לרנר) הכולל אפשרות להתמקדות בהתנהלות הסטודנט לאורך כל שנת הלימודים – ללא עלות ומומלץ.

נשים למגויסים בצו 8, מגויסים מפונים ואוכלוסיות נוספות – ישנן התאמות.

מפגש עם איריס מהיעץ של הספרייה: הדרכת ספרייה

מידע כללי והנחיות כלליות:

הספרייה במספרים

- 1 – ספרייה אחת מרכזית – בבניין הראשי, הכניסה מקומת ה-700
- 2 – מעל שני מיליון פריטים (ספרים, כתבי-עת, קלטות, דיסקים, תווים ועוד).
- 3 – שלושה אגפים:
 - צפוני – האוסף הכללי, פינת אוכל, ספריית הילדים, ארכיון אבא חושי ונדירים.
 - מרכזי – הכניסה לספרייה, אוספים שמורים, דלפקי השירות, שירותי הצילום.
 - דרומי – אוסף כתבי-עת בלועזית, אולם קריאה, חדרי דיונים ומשרדים.
- אפשר לשאול עד 500 ספרים במקביל.



054-3933090

20 חדרי דיונים

- חדרים המיועדים לעבודה בקבוצות. בחלק מהם יש מסך גדול ואפשרות להתחבר למחשב הנייד.
- אפשר להזמין עד יומיים מראש, עד שעתיים באתר הספרייה.



ספריית יונס וסוראיה נזריאן
Younes & Soraya Nazarian Library
אוניברסיטת חיפה

שעות הפתיחה

במהלך הסמסטר, הספרייה פתוחה בימים ראשון-חמישי בשעות: 20:00-08:00

שישי: 13:00-08:00

מומלץ לעקוב אחר שינויים בשעות הפתיחה באתר הספרייה וברשתות החברתיות.



סיוע ספציפי של מפגשים אישיים – אפשרי בתיאום מראש לסטודנטים בתארים מתקדמים, פניה בכפתור "סיוע מראש" באתר הספרייה.

כללים

סיוע נוסף שניתן הוא בתוכנות לניהול ציטוטים איתן עובדת הספרייה, וצוות הספרייה מסייע לסטודנטים ללמוד תוכנות אלו:

סיוע בתוכנות לניהול ציטוטים (EndNote, Zotero)

Zotero	EndNote 20	עלות
חינמי לכולם, קוד פתוח	חינם לקהילת אוני' חיפה (מנ"י)	
Windows, Mac, Linux	Windows, Mac	מורכבת הפעלה
MS Word, Open Office, Google Docs (via Chrome)	MS Word, Open Office	מעבדי תמלילים
נקי. RIS	ישיר (EndNote web-)	ייצא מחיפוש אחד
בקלות + אינטוב דפים	אפשרות להוספת סימניה EndNote Web-ב	אינטוב דפי רשת
בענן	מקומי בלבד	אחסון טקסטים מלאים
לא מתאים	מתאים	סקרנות שטחיות
אתר התוכנה, קהילת המשתמשים	מענה אנושי טלפוני	תמיכה טכנית של המפתחים

לשאלות, בירורים ותיאום הדרכה אפשר לפנות לדוא"ל citeman@univ.haifa.ac.il

התחברות מהבית – חובה לבצע קודם כל כדי לקבל גישה מרבית באייקון התחברות מהבית. כמו כן, ניתן להיעזר במוקד התמיכה של אגף המחשוב או לפתוח קריאה.

חיפוש חומרים באתר הספרייה:

בתיבת החיפוש ישנן לשוניות נפרדות לכל סוג חומר:



בתוך כל סוג חומר ניתן להוסיף מגבלות (מאמרים שפיטים וכדומה).

בלשונית מאגרי מידע ניתן להיכנס לעבודה סוציאלית ובה יוצגו חומרים בולטים בתחום, ואם תרצו מאגר ספציפי תוכלו לחפש בהקלדה חופשית בחלונית. חלק ממקורות המידע מופיעים באופן מקוון, וניתן גם להשאילם דרך האתר והגעה לדלפק ההשאלה. הספרים משתנים בזמן ההשאלה שלהם, ניתן להחזיר בתיבת ההחזרה, בדואר רשום או בדלפק ההחזרה וחשוב לוודא שהספרים זוכו בכרטיס הקורא כדי להימנע מקנסות מיותרים. דוגמא מהאתר:

הפסיפס המורכב של החזית האזרחית בישראל / מאיר ארן ואלכס אלטשולר, עורכים
 ארן, מאיר; אלטשולר, אלכס; המכון למחקרי ביטחון לאומי (תל אביב)
 תל-אביב: המכון למחקרי ביטחון לאומי 2012



גישה מקוונת

השאלה בין-ספרייתית וסריקות

- אפשר להזמין ספרים וסריקות של פרקים ומאמרים גם מספריות אחרות, בארץ ובעולם, ללא עלות!
- וגם סריקות של פריטים מתוך האוסף (עד 3 ביום, ללא עלות) - לא ספרים שלמים!
- יש אפילו משלוח עד הבית (כרוך בתשלום).


 ספריית יונס וסוראיה נזריאן
 Younes & Soraya Nazarian Library
 אוניברסיטת חיפה
 University of Haifa

• סיוע בווטסאפ

 **054-3933090**

ימים א'-ה': 08:00-18:00, יום ו': 08:00-12:30

• סיוע בדוא"ל – בכל שעות הפעילות. מענה עד 2 ימי עבודה.


ספסים


תמימי מנרייה לקום


חילום באמצעות ברטיסי אשואי


המגנט חדרי דונונים


סיוע אישי


סיוע בדוא"ל


התברות מהבית


חשבון אישי - השאלות והזמנות

ניתן לבקש סריקות אך לא ספרים שלמים בשל הקפדה על זכויות יוצרים.

שירותי צילום והדפסה

- יש מדפסות, סורקים ומכונות צילום ברחבי הספרייה.
- אפשר לשלוח הדפסות גם מהבית.
- יש לפתוח חשבון משתמש למערכת ההדפסות ולטעון עליו כסף.

אין יותר שימוש בברטיסי צילום פיזי, ההרשמה היא מקוונת.

לשאלות נוספות מוזמנים לפנות במייל האישי:

ibitan@univ.Haifa.ac.il

אנא ציינו מספר ת.ז. בכל פנייה

מפגש עם מיכל מאגף מחשוב – הנושאים בהם נעסוק:

- ❖ מערכת SSO
- ❖ פורטל הסטודנטים
- ❖ מערכת שיעורים מתוקשבים Moodle
- ❖ אפליקציית אוניברסיטת חיפה
- ❖ רשת אלחוטית בקמפוס
- ❖ כיתות מחשבים
- ❖ כיתות מחשב בקמפוס
- ❖ כיתות מחשב וירטואליות
- ❖ Office 365

פורטל, מודל ואפליקציית האוניברסיטה – נמצאים תחת אותו שם המשתמש וסיסמא

מה נמצא בפורטל הסטודנטים ?

- ❖ מערכת שעות
- ❖ שינוי פרטים אישיים
- ❖ ציונים
- ❖ הזמנת אישורים
- ❖ רכישת תוכנות

כיצד נכנסים לפורטל הסטודנטים :

יש לגשת לאתר האוניברסיטה
פורטל הסטודנטים. <http://www.haifa.ac.il> <-- סטודנטים <--

כעת בפרטי ההזדהות יש להקיש :

שם משתמש : מס' ת.ז. מלא (9 ספרות).
סיסמא : בכניסה הראשונית יש לבצע שינוי סיסמא
(ניתן לבצע שינוי סיסמא באמצעות טלפון נייד /
כתובת דוא"ל) - הסבר בהמשך).

שחזור ושינוי סיסמא – כל כמה חודשים מומלץ להחליף אותה, ויש לעשות זאת באמצעות לחיצה על קישור של "אין לך סיסמא? שכחת? נחסמת?..."

שינוי פרטים אישיים (1):

שימו ♥ : כל מערכות האוניברסיטה
שולחות תכתובות מייל לכתובת ה - Email
שהגדיר הסטודנט בעת הרישום
לאוניברסיטה.

לצורך שינוי של כתובת ה - Email האישית,
יש לגשת לפורטל ולעדכן את הכתובת
בהתאם.

התכתבויות הכלל אוניברסיטאיות מגיעות לכתובת המייל איתה נרשם הסטודנט בעת הרישום לאוניברסיטה. במידה וישנם שינויים, חייבים לעדכן את כתובת המייל ואת הטלפון הסלולרי. זה מאוד חשוב גם לצורך החלפת סיסמה. הקפידו שמספר הטלפון שלכם וכמו כן כתובת האימייל יהיו מעודכנים.

על מנת לעדכן פרטים בפורטל הסטודנטים יש לגשת לשינוי פרטים אישיים.

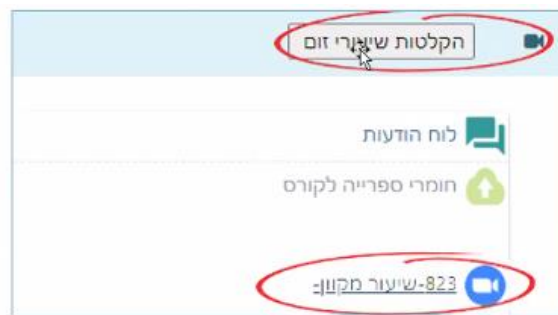
שינוי שם רק דרך מחלקת שכר לימוד, יש לצרף ת.ז.

מערכת Moodle:

מערכת שבה מופיעים כלל הקורסים שהסטודנט רשום להם וכוללת את החומר הנלמד, הסילבוס, מצגות, מטלות, קורסים עם הרצאות מוקלטות, קורסים מתוקשרים וכדומה. המודל לכל קורס כולל את מה שהמרצה של הקורס הבניס לאתר הקורס.

קיימים שני סוגים של קורסים: כאלו שפתוחים לצפייה לסטודנטים ויש אליהם גישה, וקורסים שטרם נפתחו על ידי המרצה. בקורסים אלו יש לפנות למרצה ולבקש ממנו לפתוח את הקורס – רק הוא יכול לפתוח גישה אל הקורס.

קורסים נוספים הם קורסים מקוונים: אם תלמדו בזום או בצורה היברידית – בקורס זה יהיה אייקון של ZOOM עם קישור לקורס בזום. רוב קורסים אלו מוקלטים וניתן לצפות בהם לאחר מכן ולכן ניתן לראות את ההקלטה של השיעור. כל קורס שונה מבחינת מבנה ומוכתב על ידי המרצה.



רכישת תוכנות – ניתן לרכוש תוכנות במחירים נוחים ומוזלים בקישור שמופיע בתמונה שלהלן:

רכישת תוכנות:

ניתן לבצע רכישה של מספר תוכנות להתקנה במחשב האישי, רשימת התוכנות המעודכנת נמצאת בחנות התוכנות המקוונת.

<http://appstore.haifa.ac.il>

הרכישה נעשית באמצעות כרטיס אשראי.

בתוך מספר ימים הגישה לתוכנה מגיעה למייל.



רשת אלחוטית בקמפוס :

בקמפוס ניתן לקלוט 2 רשתות אלחוטיות :

❖ רשת AirCarmel – רשת חופשית שאינה דורשת הגדרות או הזדהות (קיימת בקמפוס הר הכרמל).

❖ רשת Eduroam – רשת הדורשת הזדהות ראשונית והגדרות במכשיר הנייד.
שם משתמש : ID@Haifa.ac.il
סיסמה : סיסמת מערכת SSO

❖ רשת HuAirPort – רשת חופשית הדורשת סיסמה (הסיסמה משתנה כל כמה חודשים ומפורסמת ברחבי הקמפוס).
(קיימת רקמפוס דילו / הנמל)

הרשת הראשונה פתוחה ואין צורך לעשות משהו מיוחד על מנת לגלוש בה. החיסרון שלה היא שהיא חסומה בחלק מהדברים: אינה מאפשרת גלישה במה שדורש אבטחת מידע או גישה לספרייה.

הרשת השנייה היא רשת בין לאומית ומסונכרנת בכל מקום בארץ ובעולם. יש להזדהות בה על ידי מספר תעודת הזהות ולאחר מכן Haifa.ac.il.

שימו לב, בשל התקופה שאנו נמצאים לעיתים החיבור לאתרי האוניברסיטה מחו"ל נסגרים

כיתות המחשבים:

רוב כיתות המחשבים נמצאות בכיתה ה-500. התוכנות בהן תצטרכו להשתמש, לדוגמה תוכנת ה-SPSS (כיתות נתונים סטטיסטיים) נמצאות בקומת ה-500 בבניין הראשי.

סטודנטים שלא מגיעים לקמפוס – ניתן לרכוש כאמור חלק מהתוכנות, אך ישנן גם כיתות מחשב וירטואליות. תוכנות אלו מקבילות לתוכנות שנמצאות בכיתות ומתחברים אליהן באמצעות קישור מרחוק. בכיתות הווירטואליות יש כיתה שפנויה רוב הזמן לתרגול – כיתה מספר שמונה.

Office 365 – כוללת את תוכנת האופיס הרגילות (וורד, אקסל וכדומה) וזמינה לחמישה מכשירים שונים לתקופת הלימודים. על מנת להוריד את החבילה יש להיכנס באמצעות מייל הקמפוס, מייל ארגוני שהאוניברסיטה פותחת לכל תלמידי. את פרטי מייל זה ניתן למצוא בפורטל. יש לשים לב שהמחשב אליו מורידים את תוכנות מייקרוסופט מחובר לאינטרנט.



מוקד תמיכה

מוקד טלפוני - טל. - 8240856, שלוחה 1.
שעות פעילות - א'-ה' 12:00-18:00.

קבלת קהל : בניין ראשי, קומת ה - 700, ח. 727/1.
שעות פעילות: א'-ה', 10:00-14:00.

אתר מרכז שירות ותמיכה לסטודנטים :
<https://helpcenter.haifa.ac.il/>

פנייה בצ'אט - אתר התמיכה (הנמצא לעיל) <-- שיחת צ'אט.

פנו אלינו ב -  "מוקד תמיכה אוניברסיטת חיפה".

הדגמה כיצד למצוא את אופן ההתחברות למערכות ממוחשבות דרך אתר האוניברסיטה:

סטודנטים

פורטל הסטודנטים

- הזמנת אישורים
- רישום סמסטר יאלי לקורסים
- צפיה במערכת שעות
- לוח בחינות ותדפיסים נוספים
- [כניסה לפורטל](#)

תמיכה בנושאי מחשוב

- מרכז שירות ותמיכה - סטודנטים
- מידע חיוני לסטודנט
- אגף מחשוב ומערכות מידע
- כיתות מחשב וירטואליות | שיבוץ שיעורים בכיתות המחשב
- מוקד תמיכה לסטודנטים
- מוקד התמיכה ב facebook
- טופס פתיחת קריאה

מנהל תלמידים

- אישורים
- בוגרים
- בחינות וצינונים
- שכר לימוד
- תיקון תלמידים

שער למידה מתוקשבת

- אתרי הקורסים לשנה"ל תשפ"ד (2023-2024)
- אתרי הקורסים לשנה"ל תשפ"ג (2022-2023)
- אתרי הקורסים משנים קודמות
- היחידה להוראה מתוקשבת
-

לחיצה על "אגף מחשוב ומערכות מידע"

נפתחת חלונת ובה ניתן להקליד חיפוש, להלן דוגמא לחיפוש בחלונת:

מרכז שירות ותמיכה לסגל ולסטודנטים

באיזה נושא נוכל לעזור לך?

רגיל

ק

כלי

- קיתות ווירטואליות
- קיתת מחשב
- קיתה היברידית
- קיתות היברידיות
- קיתות מחשב
- קיתת מחשב וירטואלית
- קיצד לגשת לאתרי
- קיצד לגשת לאתרי האוניברסיטה בעת קבלת הודעת שגיאה
- קיתות המחשב הווירטואליות
- קיתות המחשב הווירטואליות

רכישת תוכנות office365 דרך פורטל הסטודנטים:

חשבון Campus לסטודנטים

לכל סטודנט/ת, שעברה/ה רישום לקורסים, נפתח חשבון Campus. באמצעות חשבון זה תוכלו/י:

- להוריד חינם את הטבת Office 365 לסטודנטים. ראו/י כאן
- להשתמש באחסון ענן OneDrive for Business בגודל של 1TB.
- לעבוד עם יישומי Office Online
- תיבת מיל של מיקרוסופט (Outlook) בגודל GB50.

פרטי החשבון:

חשבון ה Campus שלי:

סיסמא ראשונית (1):

פעולה נאמנה:

הטבת Office 365 לסטודנטים של אוניברסיטת חיפה

Office 365

הערות:

- לאחר הכניסה הראשונית, תתבקשו/י לשנות את הסיסמה
- במידה ושכחת את הסיסמה, ניתן לאספ כאן או לפנות למוקד התמיכה
- למתקבלים חדשים, יעודכן המייל הרשמי של האוניברסיטה למחרת יום הרישום למערכת הלימודים

כך נראית מערכת המודל:



כך נראית מערכת הפורטל:

טפסים ותדפיסים

תדפיס מערכת שיעורים
תדפיס ציונים
תדפיס גובה שכר לימוד
טופס בקשת מלגת סיוע
טופס הרשאה לחיוב חשבון
טפסי הצהרה למלגות מחקר

שירותים מקוונים

בחירות וערעורים
רישום מוקדם לבחירות מועד ב'
דיווח הגעה לבחירות לבעלי
התאמות
אישור כניסה לבחינות
אזור תוכן
שליחת גיליון ציונים לאוניברסיטה
אחרת
עדכון פרטי סטודנט
רכישת תוכנת
הברלת תווית חניה
הצטרפות לאגודת הסטודנטים
ולביטוח תאונות אישיות
דיווח צום

מידע

פרטי חשבון ודוא"ל
קטלוג קורסים
סקר שביעות רצון מההוראה
מערכת שעות
שיעורים מבוססים
ציונים
לוח בחינות חגי'
רשימת מלגות ותשלומים

סקרי הוראה

תוצאות סקר שביעות רצון
מההוראה

שכר לימוד

תדפיס גובה שכר לימוד
תשלום שכר לימוד
טופס בקשה לשליחת שובר
לתשלום באמצעות הפיקדון הצבאי
עדכון פרטי חשבון בנק לזיכוי
תקנון הפסקת/ביטול לימודים
טופס בקשה לביטול הפסקת
לימודים
Study Cancellation Request

רישום

מועדי רישום
רישום
הוראות רישום

ניתן לראות תדפיס ציונים, תדפיס גובה שכר לימוד, רישום לקורסים, מועדי רישום, שינויים, מערכת שעות, כיתת לימוד בה מתבצע הקורס, אישור כניסה לבחינות ורישום למועדי ב'. יש להדפיס את אישור הכניסה לבחינות טרם הבחינה. הדפסת אישורים – ניתן להוציא שישה תדפיסי אישורים ללא תשלום ולאחר מכן הוצאת אישור בתשלום.

תודה על הצטרפותכם